



**ГЛАВА  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.12.2016 № 1615-171

Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Сергиево-Посадского муниципального района

В соответствии со ст. 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 33 Устава муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области»

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Сергиево-Посадского муниципального района (далее - информация).

2. Контроль за размещением информации возложить на заместителей Главы администрации муниципального района и руководителей органов администрации муниципального района, курирующих деятельность соответствующих муниципальных учреждений, муниципальных предприятий Сергиево-Посадского муниципального района.

Глава муниципального района

М.Ю. Токарев

Копия верна, подлинный документ находится в администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Начальник отдела документооборота

А.А. Бутырская





УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы  
Сергиево-Посадского  
муниципального района

от 12.2016 № 1615-1717

## ПОРЯДОК

размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Сергиево-Посадского муниципального района

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Сергиево-Посадского муниципального района (далее – Порядок) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах соответствующих муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий.

При отсутствии у муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий официальных сайтов информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района.

3. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество.

4. В составе размещаемой на официальных сайтах информации, предусмотренной пунктом 1 и пунктом 3 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.