

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
МБУ ДО ДШИ №3
Протокол №1
от «31» августа 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор МБУ ДО ДШИ № 3
Е.М. Жихарева
«09» 2018 г.

Приказ № 123 от 01 сентября 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Общим собранием родителей МБУ ДО ДШИ №3
Протокол № 15 от «31» августа 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных
обучающихся и их родителей (законных представителей)
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 3 г. Сергиев Посад»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 19.12.2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и призвано обеспечить права и свободу участников образовательного процесса при обработке их персональных данных.

1.1. Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования « Детская школа искусств № 3 г. Сергиев Посад» (далее – Учреждение) - сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни, позволяющие идентифицировать их личность, необходимые администрации в связи с организацией образовательного процесса в Учреждении.

1.2. К персональным данным Работника относятся:

- сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- информация о состоянии здоровья (сведения об инвалидности и т.п.);
- документы, содержащие сведения, необходимые для предоставления гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством (о составе семьи; о состоянии здоровья детей; документы, подтверждающие дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям).

1.3. Все персональные данные об обучающемся и его родителей (законных представителей). Учреждение может получить только от него самого или родителей (законных представителей). Родитель (законный представитель) принимает решение о предоставлении персональных данных ребенка и дает согласие на их обработку. Согласие оформляется в письменной форме в двух экземплярах: один из которых предоставляется родителю (законному представителю), второй хранится в учреждении. В случаях, когда администрация учреждения может получить необходимые персональные данные обучающегося только у третьего лица, администрация должна уведомить об этом родителя (законного представителя) заранее и получить от него письменное согласие.

Учреждение обязано сообщить обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа Работника дать письменное согласие на их получение.

Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией или любым иным лицом в личных целях.

При определении объема и содержания персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и настоящим Положением.

2. Хранение, обработка и передача персональных данных

2.1. Обработка персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях в связи с организацией образовательного процесса в Учреждении.

2.2. Право доступа к персональным данным Работника имеют;

- директор/заместители директора;
- главный бухгалтер и бухгалтер;
- секретарь учебной части;

- руководитель предметной комиссии по отделению.

2.3. Директор/заместители директора могут передавать персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья обучающегося и его родителей (законных представителей), а также в случаях, установленных федеральными законами.

2.4. При передаче персональных данных лица, имеющие право на использование персональных данных, обязаны предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, а также потребовать от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

3. Обязанности работников, имеющих доступ к персональным данным, по их хранению и защите

3.1. Работники, имеющие доступ к персональным данным обучающегося и его родителей (законных представителей), обязаны:

- не сообщать персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) третьей стороне без его письменного согласия, кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- использовать персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей), полученные только от него лично или с его письменного согласия;
- обеспечить защиту персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) от неправомерного их использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей);
- исключать или исправлять по письменному требованию обучающегося и его родителей (законных представителей) недостоверные или неполные свои персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- обеспечить обучающемуся и его родителям (законных представителей) свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;
- предоставить по требованию обучающегося и его родителей (законных представителей) полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

3.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающегося и его родителей (законных представителей), не вправе:

3.2.1. Получать и обрабатывать персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) о его политических, религиозных и иных убеждениях, интимной жизни, членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности;

3.2.2. Предоставлять персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) в коммерческих целях без их письменного согласия.

3.3. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося и его родителей (законных представителей), Учреждению запрещается основываться на персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей), полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

4. Права и обязанности обучающегося и его родителей (законных представителей)

4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, обучающийся и его родители (законных представителей) имеют право на:

- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового кодекса Российской Федерации или иного федерального закона. При отказе Учреждением исключить или исправить персональные данные обучающийся и его родители (законные представители) последние имеют право заявить в письменной форме Учреждению о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.
- требование об извещении Учреждения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей), обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Учреждения при обработке и защите персональных своих данных;
- возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5. Ответственность Учреждения и его сотрудников

Защита прав обучающегося и его родителей (законных представителей) , установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) , восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей), привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.